

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад №11 г. Выборга»

УТВЕРЖДЕНО:
приказом
МБДОУ «Детский сад №11 г. Выборга»
от 01.09.2020г. № 48-ах



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения воспитанников
по индивидуальному учебному плану

г. Выборг

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее Порядок) определяет комплекс организационных мероприятий по обеспечению права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы, реализуемой в МБДОУ «Детский сад №11 г. Выборга» (далее – Учреждение)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- Уставом Учреждения.

2. Цели и задачи Порядка

2.1. Целью настоящего Порядка является обеспечение реализации права обучающихся в дошкольном образовательном учреждении на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.2. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

2.3. Задачи настоящего Порядка:

Определение основных организационных механизмов, реализуемых в Учреждении для обучения по индивидуальному учебному плану.

- обеспечение возможности обучения по индивидуальному учебному плану на уровне дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями;
- обеспечение соответствия индивидуального учебного плана требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- определение ответственности педагогических работников Учреждения при обучении по индивидуальному учебному плану.

3. Организационные механизмы, реализуемые в дошкольном образовательном учреждении в целях обучения по индивидуальному учебному плану

3.1. К основным организационным механизмам, реализуемым в Учреждении с целью соблюдения права обучающихся на обучение по индивидуальным учебным планам относятся:

- информирование родителей (законных представителей) обучающихся о праве обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану;
- выявление особенностей и образовательных потребностей обучающихся, необходимых для разработки индивидуального учебного плана;
- информирование родителей о содержании основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы дошкольного образования;
- организация обучения по индивидуальному учебному плану в строгом соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- работа внутри педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения по разработке и реализации индивидуальных учебных планов.

4. Последовательность действий участников образовательных отношений при составлении индивидуального учебного плана

4.1. В Учреждении родители (законные представители) обучающихся информируются педагогами о возможности обучения обучающегося по индивидуальному учебному плану в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Порядком.

4.2. При желании родителей (законных представителей) обучающегося, оформленных в письменной форме, для осуществления обучения ребенка по индивидуальному учебному плану в Учреждении разрабатывается индивидуальный учебный план в соответствии с настоящим Порядком.

4.3. При составлении индивидуального учебного плана педагогический работник предлагает родителям (законным представителям) обучающегося ознакомиться с:

- образовательной программой дошкольного образования или адаптированной образовательной программой дошкольного образования (в соответствии с договором об образовании по образовательной программе дошкольного образования, заключенным между образовательной организацией и родителем (законным представителем));
- предлагаемым Учреждением учебным планом;
- порядком работы по составлению индивидуального учебного плана в дальнейшем и условиями его реализации.

4.4. На основании полученной информации родители (законные представители) обучающегося приступают к выбору форм образовательной деятельности, соответствующих содержанию реализуемой образовательной программы дошкольного образования, для включения в индивидуальный учебный план.

4.5. Подготовленный предварительный индивидуальный учебный план педагогический работник представляет на рабочем совещании (психолого-педагогическом консилиуме) и обсуждает с родителями (законными представителями) воспитанника.

4.6. На любом из этапов подготовки индивидуального учебного плана с родителями (законными представителями) воспитанника проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами Учреждения.

4.7. После согласования окончательный вариант учебного плана передается старшему воспитателю.

4.8. Индивидуальный учебный план согласовывается старшим воспитателем и утверждается заведующим Учреждением.

4.9. Конкретные сроки составления и утверждения индивидуальных учебных планов устанавливаются приказом руководителя Учреждения.

5. Индивидуальный учебный план дошкольного образования

5.1. Индивидуальный учебный план дошкольного образования является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, прежде всего, **одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья**, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

5.2. Индивидуальные учебные планы дошкольного образования разрабатываются для развития ребенка дошкольного возраста с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей и должны быть направлены на решение задач федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

5.3. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с участием родителей (законных представителей) обучающегося.

5.4. Формы организации образовательного процесса в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования определяет учреждение.

5.5. В целях обеспечения индивидуальных потребностей воспитанников индивидуальный учебный план может предусматривать:

- замену отдельных обязательных занятий (физкультурных занятий и других занятий
- с повышенной двигательной активностью) в соответствии с рекомендациями врачей, альтернативными видами детской деятельности;
- введение индивидуальной, совместной деятельности и культурных практик обеспечивающих различные интересы воспитанников;
- использование специальных коррекционных, профилактических, развивающих упражнений и тренингов;
- ведение дополнительного индивидуального консультирования родителей (лиц, их заменяющих);

5.6. При разработке индивидуального учебного плана участники образовательных отношений руководствуются требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие детей, а именно:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

5.7. Условия реализации индивидуального учебного плана дошкольного образования должны соответствовать условиям реализации образовательной программы дошкольного образования, установленными федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за составление и реализацию индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений.

6.2. В учреждении приказом руководителя учреждения назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

6.3. Ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в дошкольном образовательном учреждении обеспечивает:

- организацию работы в Учреждении по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о возможности обучения для развития потенциала обучающихся по индивидуальным учебным планам, прежде всего, одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- организацию отбора воспитанников для обучения по индивидуальным учебным планам, прежде всего, одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- организацию работы с педагогическими работниками учреждения по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в строгом соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- контроль за соответствием индивидуальных учебных планов федеральному государственному образовательному стандарту;
- контроль за реализацией индивидуальных учебных планов;
- взаимодействие с участниками образовательных отношений по вопросам

- составления и реализации индивидуальных учебных планов; организацию использования необходимых форм поддержки реализации индивидуальных учебных планов в учреждении;
- организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;
 - обеспечивает хранение контрольного экземпляра индивидуального учебного плана.

7. Делопроизводство индивидуальных учебных планов.

7.1 Индивидуальные учебные планы изготавливаются в 2 экземплярах. Первый рабочий экземпляр хранится на группе, реализующей индивидуальный учебный план. Второй (контрольный) экземпляр хранится в методическом кабинете. По письменному заявлению родителей (законных представителей) им может быть выдана копия индивидуального учебного плана.

7.2 Срок хранения контрольного экземпляра индивидуального учебного плана - 1 год после окончания образовательных отношений. Срок хранения рабочего экземпляра учебного плана – в течение исполнения учебного плана.

7.3. Индивидуальные учебный планы разрабатываются в соответствии с формой индивидуального учебного плана (приложение 1).

7.4. Индивидуальные учебные планы могут быть оформлены как в рукописном варианте, так и в формате электронного документа.

8. Заключительные положения.

8.1 Настоящее Положение действует до замены новым Положением.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на Педагогическом совете Учреждения и утверждаются локальным актом руководителя Образовательного учреждения

Принято педагогическим советом
Протокол №1 от 31.08.2020 г