

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 11 г. Выборга»

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МБДОУ «Детский сад №11 г. Выборга»
от 02.09.2019г. № 46-ах



Порядок оформления, возникновения,
приостановления и прекращения отношений между
МБДОУ «Детский сад №11 г. Выборга»
и родителями (законными представителями)
несовершеннолетних (обучающихся) воспитанников

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 11 г. Выборга» (далее по тексту МБДОУ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних (обучающихся) воспитанников, разработан на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией РФ, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБДОУ

1.2. Данный документ определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

2. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) является заключение договора между МБДОУ и родителями (законными представителями) (далее – договор), на основании направления комитета образования МО «Выборгский район» Ленинградской области и заявления родителя (законного представителя).

2.2. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в договоре.

2.3. Договор заключается в 2 –ух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Договор регламентирует взаимные права, обязанности и ответственность сторон (МБДОУ и родителей (законных представителей), возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления ребёнка, длительность пребывания воспитанника в МБДОУ.

2.6. В течении 3-х дней после подписания договора заведующий издает приказ о зачислении воспитанника в МБДОУ.

2.7. Оператор АИС АДС вносит соответствующие изменения в систему по зачислению воспитанника в МБДОУ.

3. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Образовательные отношения могут быть временно приостановлены по инициативе родителей (законных представителей) на основании их заявления либо по обстоятельствам, не зависящим от их воли, в случае:

- в случае болезни;
- по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) на время очередных отпусков родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

3.2. Образовательные отношения могут быть временно приостановлены по инициативе МБДОУ на основании распорядительного акта (приказа) заведующего МБДОУ в случае:

- проведения ремонтных работ в МБДОУ;

- проведения работ по санитарной обработке помещений и участка ДМБОУ (дезинфекция, дезинсекция, дератизация, акарицидная обработка).

3.3. Образовательные отношения могут быть временно приостановлены по вине МБДОУ либо по обстоятельствам, не зависящим от его воли, в случае:

- проведения аварийных работ в МБДОУ и других форс-мажорных обстоятельств;
- карантина в МБДОУ;
- нарушения температурного режима в МБДОУ;
- приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.4. При возникновении случаев, указанных в пунктах 3.2. и 3.3. данного раздела (за исключением карантина), родители (законные представители) вправе обратиться к Учредителю (комитет образования администрации МО «Выборгский район» ЛО), с заявлением о переводе ребёнка (в том числе временном) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

3.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, для сохранения места представляют в МБДОУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ:

4.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения по образовательным программам дошкольного образования);

4.1.2. Досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанников и МБДОУ, в том числе в случае ликвидации МБДОУ;
- в случае аннулирования в МБДОУ лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении воспитанника из МБДОУ с указанием причины.

4.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты его отчисления из МБДОУ.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МБДОУ.

4.5. На основании приказа заведующего оператор АИС АДС вносит соответствующие изменения в систему по отчислению воспитанника из МБДОУ.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Данное Положение действительно со дня утверждения приказом заведующего МБДОУ «Детский сад №11 г. Выборга» до отмены его действия или замены новым.

ПРИНЯТО
Управляющим советом МБДОУ «Детский сад №11 г. Выборга»
02.09.2019 г.
протокол № 01

ПРИНЯТО
Педагогическим советом МБДОУ «Детский сад
№11 г. Выборга»
30.08.2019 г.
протокол № 01

