

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
"Детский сад №11 г. Выборга»

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом  
МБДОУ «Детский сад №11 г. Выборга»  
от 01.09.2020г. № 48-ах



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о взаимодействии с семьями воспитанников**  
**в соответствии с ФГОС ДО**

г. Выборг

## **1. Общие положения:**

1. Настоящее положение МБДОУ «Детский сад №11 г. Выборга» (далее ДОУ) разработано в соответствии с:

- законом «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012,
- Федеральными Государственными образовательными стандартами дошкольного образования (ФГОС ДО) приказ № 1155 от 17.10.2013.

2. Качественное взаимодействие с семьями воспитанников является одним из главных условий для полноценного развития ребенка дошкольного возраста.

3. ДОУ предоставляет родителям (законным представителям) информацию о программе, методах и формах её реализации, а так же обсуждает с родителями (законными представителями) вопросы, связанные с реализацией образовательной программы ДОУ.

4. Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников проходит в рабочее время.

## **2. Цели и задачи взаимодействия с семьями воспитанников.**

2.1 Целью взаимодействия с семьями воспитанников является создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а так же вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

2.2 Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

- организация сотрудничества дошкольного учреждения с семьей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;
- осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации).

## **3. Принципы взаимодействия с семьями воспитанников:**

- принцип гуманизации предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДОУ – семья»;
- принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а так же создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;
- принцип открытости позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка.
- принцип непрерывности преемственности между дошкольным учреждением и семьей воспитанника на всех ступенях обучения;
- принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательного процесса, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы

#### **4. Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников**

- совместные досуги, праздники;
- участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности;
- организация дней открытых дверей;
- семинары – практикумы, круглые столы, мастер-классы;
- игры с педагогическим содержанием;
- беседы, консультации, рекомендации;
- информирование родителей (законных представителей) о работе ДОУ через систему Интернет);
- привлечение родителей (законных представителей) к проведению непосредственно образовательной деятельности и к программам дополнительного образования (кружковая деятельность);

#### **5. Документация и отчетность.**

- 5.1 В группах имеется документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план работы, протоколы групповых родительских собраний, аналитические выводы, конспекты мероприятий, результаты анкетирования с выводами);
- 5.2 Старший воспитатель ведет документацию, отражающую основное содержание, организацию работы по взаимодействию с семьями воспитанников (отражение в годовом плане работы, протоколы общих родительских собраний, протоколы заседаний управляющего совета учреждения, результаты анкетирования родителей с выводами, сравнительный анализ мониторинга ДОУ)
- 5.3 Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

#### **6. Критерии анализа взаимодействия с семьями**

##### **6.1 Критерии анализа годового плана:**

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДОУ.

##### **6.2 Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:**

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
- разнообразие планируемых форм работы с семьей;

##### **6.3 Критерии анализа протоколов родительских собраний:**

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

#### **7. Контроль**

7.1 Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации образовательной программы дошкольного образования.

7.2 Контроль за данной деятельностью осуществляют заведующий, старший воспитатель.

7.3 Старший воспитатель имеет право:

- посещать групповые родительские собрания;
- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости;
- привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в ДОУ.

#### **8.Срок действия положения**

- Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
- Настоящее положение, также изменения и дополнения в положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС дошкольного образования могут вноситься на организационно-методических совещаниях и вступают в силу с момента их утверждения заведующим ДОУ.

Принято педагогическим советом.  
Протокол №1 от 31.08.2020г.